

MATERSKÁ ŠKOLA SELCE, SELČIANSKA CESTA 114, SELCE

ŠKOLSKÝ PORIADOK NA VÝNIMOČNÚ SITUÁCIU COVID 19



Platný od: 01.06. do 31.08.2020

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE A ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA

V pedagogickej rade prerokovaný	26.05.2020
Platnosť od	01.06. do 31.08.2020
Vydáva	Mgr. Miroslava Olšiaková
S radou školy prerokovaný	27.05.2020
Vypracovala	Mgr. Miroslava Olšiaková

Druh školy	Materská škola
Forma	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
Zriaďovateľ	Obec Selce Selčianska cesta 132 976 11 Selce
Adresa materskej školy	Materská škola Selce Selčianska cesta 114 976 11 Selce
Riaditeľka MŠ	Mgr. Miroslava Olšiaková
Učiteľka poverená zastupovaním v neprítomnosti riaditeľky:	Iveta Dobříková
Konzultačné hodiny	Termín je potrebné vopred si dohodnúť na tel.čísle 048/41 812 21, elektronicky, osobne
Vedúca školskej jedálne	Eva Patrášová
Konzultačné hodiny	Termín je potrebné vopred si dohodnúť na tel. číslo 048/41 812 21,elektronicky, osobne
Počet tried MŠ	3
Forma výchovy a vzdelávania	Celodenná s možnosťou poldennej starostlivosti
Vyučovací jazyk	Slovenský
Pedagogickí zamestnanci MŠ	1. Žltá trieda Triedna učiteľka: Iveta Dobříková Mgr. Miroslava Olšiaková 2. Oranžová trieda Triedna učiteľka: Bc. Anna Patrášová Dominika Maruniaková 3. Zelená trieda Triedna učiteľka: Viera Štúberová Mgr. Petra Korčoková (Lenka Sivčáková – zastupovanie počas PN)
Prevádzkoví zamestnanci MŠ	Hospodársko - administratívne pracovníčky: Marta Jančíková – ekonómka Školníčka/upratovačka: Marcela Rusnáková Kurič v MŠ: Róbert Štadler
Zamestnanci školskej jedálne pri MŠ	Vedúca ŠJ: Eva Patrášová Hlavná kuchárka: Jana Filipková Kuchárka: Anna Mesíková

Prevádzka MŠ	07:00 – 16:00 hod.
Poplatky za MŠ	od 3 do 5 rokov: 15 € - trvalý pobyt v Selciach 22 € - trvalý pobyt mimo obce Selce
Poplatok za stravu	1,54 € = 1,20 € - dotácia pre deti predškolského veku + 0,34 úhrada zákonného zástupcu 1,54 € = stravník MŠ (2-5 rokov)

Pokyny upravujúce podmienky prevádzky materskej školy na obdobie do konca školského roka 2019/2020 (jún, júl, august)

Čas prevádzky

Čas prevádzky MŠ Selce je určený na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a opatrení Úradu verejného zdravotníctva SR, prerokovaný v pedagogickej rade, rade školy, schválený zriaďovateľom.

Materská škola bude otvorená **od 1. júna 2020 do 31.08.2020** v pracovných dňoch v upravenej prevádzke **od 07:00 do 16:00 hod.**

Základné odporúčania

- Materská škola prednostne prijíma deti zdravotníckych pracovníkov, policajtov, hasičov, ozbrojených síl, deti pedagogických a odborných pracovníkov, deti rodičov, ktorí vykonávajú prácu na pracovisku a tiež deti, ktoré majú od 1. septembra plniť povinnú školskú dochádzku. Matkám na materskej dovolenke odporúčame nechať svoje deti doma.
- Deti navštevujúce materskú školu rozdelí riaditeľka materskej školy na skupiny, v ktorých bude najviac **15** detí. V skupinách môžu byť spolu aj deti, ktoré pred mimoriadnym prerušením prevádzky, kvôli prevencii nákazy COVID-19, neboli v spoločnej triede.
- Vytvorená skupina sa nebude meniť, aj keď počet detí klesne, nebude dochádzať k migrácií detí medzi jednotlivými skupinami. Riaditeľka materskej školy zväži v prípade nízkych počtov detí zmenu skupiny. (napr. skupina A sa v stredu zmenší na 4 deti, skupina B na 5 detí, v pondelok - nasledujúci týždeň sa tieto skupiny spoja).
- Zamestnanci materských škôl podľa svojho uváženia a možností, zabezpečia dostatočné vzdialenosti medzi deťmi pri hrových aktivitách, výchovno-vzdelávacej činnosti i oddychu.
- Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci materskej školy vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania (**príloha č. 1**).
- Na základe stavu, ktorý bol zistený prieskumom medzi zákonnými zástupcami detí, riaditeľka zabezpečí v súčinnosti so zriaďovateľom prevádzku materskej školy, vrátane prevádzky počas mesiacov júl a august, t. j. do konca školského roka 2019/2020. Prevádzka materskej školy bude prerušená z dôvodu čerpania dovoleniek, dezinfekcie priestorov MŠ v mesiaci august. Presný **dátum prerušenia prevádzky MŠ** bude zverejnený v šatniach, www.msselce.sk, na sociálnej sieti: Materská škola Kutliarík **do 30. júna 2020**.
- Zákonný zástupca zabezpečí, aby dieťa, s cieľom ochrany pred komunitným šírením ochorenia COVID – 19 v materskej škole, prichádzalo a odchádzalo len s osobami,

ktoré s dieťaťom žijú v spoločnej domácnosti. V prípade, ak bude touto osobou súrodeneц, musí byť starší ako 10 rokov.

- Riaditeľka zabezpečí každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty detí každej triedy pedagogickým zamestnancom alebo iným povereným zamestnancom bezdotykovým teplomerom pred vstupom do materskej školy.
- Zákonný zástupca odovzdá dieťa poverenému zamestnancovi, ktorý dieťa pri vstupe do MŠ prevezme až po zmeraní teploty a na základe záveru ranného zdravotného filtra. Zákonný zástupca do budovy MŠ **nevstupuje**.

Zákonný zástupca

- Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko – epidemiologických opatrení pri privádzaní dieťaťa do materskej školy a pri odvádzaní dieťaťa z materskej školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk).
- Dodržiava pokyny riaditeľky materskej školy, ktoré upravujú podmienky konkrétnej materskej školy na obdobie do konca školského roka 2019/2020.
- Predkladá pri prvom nástupe dieťaťa do materskej školy, alebo po každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako tri dni písomné **vyhlásenie** o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (**príloha č. 2 – vytlačiť a priniesť vypísané, podpísané do MŠ**).
- Rešpektuje pravidlá stanovené riaditeľkou materskej školy a nenosí žiadne hračky ani iný materiál z domáceho prostredia do materskej školy.
- V prípade, že u dieťaťa je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID - 19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľku školy.
- Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené.
- Zákonný zástupca pri odovzdaní dieťaťa do materskej školy podpisuje **Prehlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa (príloha č. 6 - vytlačiť a priniesť vypísané, podpísané do MŠ)**
- Zákonný zástupca pri odovzdaní dieťaťa do materskej školy podpisuje **oboznámenie sa so Školským poriadkom na výnimočnú situáciu COVID-19** (podpisuje pri hlavnom vchode do MŠ).

Organizácia a obsah predprimárneho vzdelávania

- V závislosti od poveternostných podmienok sa prevažná väčšina aktivít s deťmi a pre deti organizuje v exteriéri, či už v areáli MŠ, alebo mimo neho, podľa podmienok MŠ.
- Ak to priestory materskej školy umožňujú, deti sa vzdelávajú a hrajú v menších oddelených skupinkách v súlade s rozhodnutím ministra.
- Pri pobyte v interiéri a v exteriéri materskej školy deti nemusia nosiť rúška.
- Materská škola do konca školského roka neorganizuje žiadne spoločné akcie – rozlúčky s deťmi, besiedky, rozlúčky so školským rokom a iné hromadné podujatia, kde dochádza k združovaniu väčšieho množstva osôb; v nevyhnutnom prípade

realizuje podujatie len na úrovni skupiny a bez prítomnosti zákonných zástupcov a iných osôb, nepracujúcich v materskej škole.

- Dobrovoľná účasť detí v materskej škole resp. nemožnosť zúčastňovať sa z dôvodu naplnenia kapacity, neumožňuje materskej škole pokračovať vo vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu. Materská škola sa ale v rámci možností bude ďalej zameriavať na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí potrebných pre úspešné zvládnutie vzdelávania v základnej škole.
- Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať rozvíjaniu a upevňovanie hygienických návykov osobitne pred stravovaním a po príchode zvonku. Je potrebné dbať na to, aby si deti osvojili návyk umývať si ruky efektívnym spôsobom, ktorý zamedzuje prenos nákazy.

Opatrenia MŠ kvôli prevencii nákazy COVID-19

- Pri ceste do materskej školy sa sprevádzajúce osoby a deti riadia opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ. Sprevádzajúca osoba sa v priestore materskej školy pohybuje vždy v rúsku resp. v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami, a to hlavne za účelom odovzdania a vyzdvihnutia dieťaťa **bez vstupovania do budovy MŠ.**
- Zákonní zástupcovia sa nezdržujú so svojimi deťmi pred ani v okolí MŠ.
- Materská škola zabezpečí každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty detí každej skupiny, dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy dezinfekčným prostriedkom vhodne umiestneným. V prípade podozrenia na ochorenie (nielen na COVID – 19) **dieťa nepreberie.**
- Sprevádzajúca osoba zabezpečí umiestnenie rezervného rúška svojho dieťaťa do jeho skrinky.
- Dieťa si umyje ruky bežným spôsobom pod dohľadom zamestnanca materskej školy, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami.
- Zamestnanec materskej školy zabezpečuje organizáciu príchodu a odchodu detí z materskej školy.
- Nepedagogický zamestnanec školy nosí rúško alebo ochranný štít. Pedagogický zamestnanec má odporúčané nosiť rúško alebo ochranný štít pri výkone výchovno-vzdelávacieho procesu, v ostatných prípadoch nosia rúško alebo ochranný štít.
- V miestnosti, kde sa zdržuje skupina, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Priestory materskej školy a hygienické zariadenia a priestory umyvární, ako aj hrové prvky v exteriéri sa dezinfikujú najmenej dvakrát denne a podľa potreby aj opakovane.
- Osobitná pozornosť sa venuje dezinfikovaniu šatňových/vstupných priestorov; dezinfikovaniu dotykových plôch kľúčiek, vypínačov, zábradlí a ich okolia.
- Toalety sú vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami (obrúskami) pre bezpečné osušenie rúk. **Poháriky, zubné pasty a zubné kefky, textilné uteráky sa nepoužívajú .**
- Upratovací personál je informovaný a poučený o sprísnených podmienkach upratovania a o potrebe priebežného čistenia a dezinfekcie dotykových plôch, ostatných povrchov a predmetov.

Stravovanie

- Podľa miestnych podmienok, počtu detí a personálu je možné zabezpečovať školské stravovanie v bežnej podobe.
- Stravu vydáva personál spolu s čistým príborom. Deti si sami jedlo a pitie neodkladajú a neberú si ani príbory.
- Pri príprave jedál a pri vydávaní je nutné dodržiavať bežné hygienické pravidlá.

Odpočinok detí

- Materská škola zabezpečí dostatočné vzdialenosti medzi lôžkami - odporúčaná vzdialenosť je aspoň 1 meter medzi lôžkami.
- Na odpočinok detí sa môžu používať aj dostatočne vyvetrané a dezinfikované priestory herní, tried.
- Výmena posteľnej bielizne sa bude konať 1x do týždňa bežným spôsobom.

Pri podozrení na COVID – 19

- Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov materskej školy.
- Ak dieťa v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, je nutné umiestniť ho do samostatnej miestnosti a kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú. O podozrení na nákazu COVID – 19 materská škola informuje príslušný RÚVZ tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení.
- Ak sa u zamestnanca materskej školy objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa materskej školy a opustí materskú školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.

V prípade potvrdenia ochorenia

- Materská škola postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ.
- Všetky ustanovenia tohto dokumentu bude materská škola realizovať podľa svojich možností a o všetkých skutočnostiach bude informovať zákonných zástupcov detí obvyklým spôsobom.
- Tento dokument sa vzťahuje na základné prevádzkové podmienky materskej školy po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia (či sú upravené nad rámec) od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov.

Školský poriadok na mimoriadnu situáciu COVID – 19 určuje podrobnosti organizácie materskej školy **záväzné pre všetky osoby, ktoré v materskej škole pracujú a každodenne do nej chodia.**

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – **Zdravotný dotazník pre zamestnancov**

Príloha č. 2 – **Vyhlásenie**

Príloha č.6 - **Prehlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa**

Prílohy prosím vytlačiť, podpísať, priniest' 1.6.2020 a odovzdať poverenému zamestnancovi pri vchode do MŠ pri odovzdaní dieťaťa.

**OBOZNÁMENIE A SCHVÁLENIE ŠKOLSKÉHO PORIADKU MŠ SELCE na
výnimočnú situáciu COVID – 19 PEDAGOGICKOU RADOU - 26.05.2020**

Svojim podpisom záväzne potvrdzujem, že som sa oboznámila s Školským poriadkom materskej školy Selce. Som si vedomá/mý zodpovednosti za plnenie úloh vyplývajúcich z tohto školského poriadku počas mimoriadnej situácie COVID – 19.

Pedagogickí zamestnanci:

Mgr. Miroslava Olšiaková

Iveta Dobříková

Bc. Anna Patrášová

Mgr. Petra Korčoková

Dominika Maruniaková

Viera Štúberová

Lenka Sivčáková

Prevádzkoví zamestnanci:

Eva Patrášová

Jana Filipková

Anna Mesíková

Marcela Rusnáková

Robert Štadler

POTVRDENIE

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol/a oboznámená/ný so Školským poriadkom MŠ Selce počas mimoriadnej situácie COVID - 19 a súhlasím s ním.

Por.č.	Meno dieťaťa	Podpis zákonného zástupcu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		

34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		

Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred návratom do zamestnania
(Ochorenie COVID – 19 spôsobené koronavírusom SARS-CoV-2)

Meno:	
Priezvisko:	
Dátum narodenia:	

Dôvod použitia tohto dotazníka:

Príslušné Regionálne úrady verejného zdravotníctva požadujú monitorovanie zdravia zamestnancov, ktorí sa vracajú späť do zamestnania zakejkoľvek neprítomnosti na pracovisku súvisiacej so ochorením COVID-19, resp. koronavírusom SARS-CoV-2.

2. Je dôležité, aby pracovník bol bezpečným miestom na prácu pre všetkých zamestnancov a v súlade s § 5, Zákona č. 124/2006 Z.z..

Dotazník vyplní každý zamestnanec pred vstupom do zamestnania.

Prehlasujem, že nemám zvýšenú teplotu nad 37°C (po nameraní zvýšenej teploty do 37,5 °C, odporúčame opäť ovzmerať teplotu po 5 minútach)*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem škríbanie v hrdle (bolesť hrdla) *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem bolesť hlavy*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem ťažkosť dýchaním *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nemám kašeľ*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem neobvyklú únavu*:	
ÁNO	NIE

Ak zamestnanec má niektorý z vyššie uvedených príznakov, neodkladne o tom informuje svojho nadriadeného. Odporúčame ihneď poslať zamestnanca z práce domov.

Následne má zamestnanec telefonicky kontaktovať svojho všeobecného lekára, ktorý určí podľa zdravotných ťažkostí a anamnézy ďalší postup. Takto postupuje zamestnanec aj v prípade výskytu ťažkostí doma. Zamestnanec bude informovať zamestnávateľa - či má na daný deň celodennú domácu liečbu, prípadne či je na PN, alebo na základe konzultácie so všeobecným lekárom a opakovaného merania teploty doma môže na druhý deň nastúpiť do práce.

V prípade výskytu uvedených príznakov v priebehu nasledujúci dní (do nasledujúceho vyplnenia dotazníka zamestnancom) je postup rovnaký.

Dátum:

.....

podpis zamestnanca

Tento zdravotný dotazník vyplní zamestnanec a bude platný do doby pominutia pandémiekej epidémie koronavírusu mSARSCoV-2 a ochorenia COVID-19 a bude archivovaný podľa platných právnych predpisov GDPR.

Vyhlásenie

Vyhlasujem, že dieťa, bytom v, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad).

Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, angína, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V dňa

Meno a priezvisko zák. zástupcu:	
Adresa zákonného zástupcu:	
Telefón zákonného zástupcu:	
Podpis zákonného zástupcu:	

Prehlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa pre materskú školu

Vyhlasujem, že dieťa bytom v neprejavuje príznaky akútneho ochorenia a že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad). Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vyhlasujem, že u dieťaťa sa za posledných 24 hod. nevyskytol ani jeden z nasledujúcich príznakov:

- telesná teplota nad 37,5 st. C alebo triaška
- malátnosť, neprimeraná únava
- začervenané, zapálené oči výtokom
- upchatý nos so sťaženým dýchaním nosom
- hustý skalený, zafarbený (žltý, zelený) výtok z nosa (nádcha)
- bolesť uší, výtok z uší, oslabený sluch
- suchý dusivý kašeľ
- vlhký produktívny kašeľ
- vracanie
- náhla strata chuti a čuchu
- riedka stolica niekoľkokrát denne
- novovzniknuté začervenanie kože, vyrážky, chrasty a pod. na koži
- iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest

Dňameno apodpis zákonného zástupcu

Dňa meno a podpis zákonného zástupcu

Dňa meno apodpis zákonného zástupcu

Dňa meno a podpis zákonného zástupcu

Dňa meno a podpis zákonného zástupcu

